

消防安全制度

一、总则

为严格落实校园消防安全主体责任，规范用火、用电、用气管理，健全消防隐患排查、应急处置、宣传教育机制，有效预防和杜绝校园火灾事故，保障全校师生生命财产安全，维护校园安全稳定，依据《中华人民共和国消防法》《中小学幼儿园安全管理办法》，结合本校实际，制定本制度。

二、组织机构与职责

1. **校长**：为学校消防安全**第一责任人**，全面负责校园消防安全工作部署、经费保障、制度落实、应急指挥。
2. **分管安全副校长**：直接责任人，负责日常消防管理、隐患排查、演练培训、监督考核。
3. **总务处、安全办**：负责消防设施配置、维保、检测、隐患整改、消防台账、日常巡查管理。
4. **各部门负责人、班主任**：为本区域消防安全直接责任人，负责本室、本班消防宣传、日常自查、通道管控。
5. **全体教职工**：落实岗位消防责任，熟练掌握灭火器、消防栓使用方法，会报警、会灭火、会疏散逃生。

三、消防设施设备管理制度

6. 校园灭火器、消防栓、应急照明灯、疏散指示标志、消防水带、消防沙等设施**定点摆放、标识清晰、完好有效**，严禁遮挡、挪用、损坏、私自移动。
7. 总务处定期对消防器材进行检查、加压、更换、年检，确保压力正常、不过期、可随时启用。
8. 楼道、走廊、楼梯间、安全出口严禁堆放杂物、堵塞通道，**确保消防通道时刻畅通**。
9. 监控设备、消防报警系统保持 24 小时正常运行，故障立即报修。

四、用火用电安全管理制度

10. 校园内**严禁明火、严禁吸烟、严禁焚烧杂物、严禁点蜡烛、燃放烟花爆竹**。
11. 严禁私拉乱接电线、私自改装电路、超负荷用电。
12. 教室、办公室、功能室严禁使用热得快、电暖器、电磁炉、大功率违禁电器。
13. 下班、放学、放假前必须关闭电灯、空调、风扇、多媒体、插座总电源，做到**人走、电断、窗关、门锁**。
14. 电器设备、线路出现老化、发热、短路、破损立即停用、报修、整改。

五、重点区域消防安全管理

15. **教室、办公室**：保持通道畅通，电器规范使用，杜绝长时间超负荷用电。

16. **功能室、实验室：**易燃试剂单独存放、规范管理，实验结束清理火源、电源、废液杂物。
17. **库房、储藏室：**严禁堆放易燃易爆物品，保持通风、干燥、禁火禁电。
18. **食堂区域：**定期清理油烟管道、燃气设备，规范用气、用火管理，每日排查燃气隐患。

六、消防隐患排查制度

19. **每日巡查：**保安、值班人员每日巡查消防通道、器材、用电情况，发现问题立即整改。
20. **每周排查：**安全办、总务处开展消防专项排查，建立隐患台账，闭环整改。
21. **每月大检查：**学校领导小组开展全校消防安全全覆盖检查。
22. **节前专项检查：**节假日、秋冬防火重点时段开展专项消防整治。

七、消防宣传与应急演练

23. 学校常态化开展消防安全主题教育、班会宣讲、视频学习、宣传栏宣传。
24. **每学期至少开展 2 次消防疏散演练**，熟悉逃生路线、自救方法、集合位置。
25. 定期组织教职工开展消防器材实操培训，提升初起火灾扑救能力。

八、火灾事故应急处置

26. 发现火情立即**断电、呼救、扑救、报警**，第一时间拨打 119 并上报学校。
27. 初起小火利用就近灭火器、消防水带及时扑灭。
28. 火势无法控制时，立即启动应急预案，有序组织师生弯腰、捂鼻、有序疏散，杜绝拥挤、踩踏、逆行。
29. 事后做好事故复盘、隐患清零、教育整改。

九、责任追究

30. 严禁任何人员损坏、遮挡、挪用消防设施，违者严肃批评、追责、赔偿。
31. 因违规用电、用火、管理失职、隐患不整改引发火情或火灾事故的，依规从严追究责任。

十、附则

本制度自发布之日起执行，由学校安全办、总务处负责解释与落实。